善用辦公室軟件 提高工作效率

個案背景

現代企業大多全面電腦化，辦公室內不同部門員工均以電腦工作。很多大企業會使用企業資源規劃系統 (ERP, Enterprise Resource Planning) 方便員工處理文書及資源管理工作。不過規模較細的中小企業，又是否同樣需要 ERP 系統？專家建議，中小企業應仔細審視公司現有系統，謹慎衡量公司的需要。

申請人提出的問題

「問問專家」業務諮詢服務申請人何小姐的公司從事紙張及瓦通紙等進出口相關業務。何小姐表示，公司員工處理業務一向使用會計軟件、主流的文書處理軟件 (Words) 及試算表軟件 (Excel)，多年來尚算行之有效。不過，她認為這種文書處理方式有些方面未如理想：「現時的文書處理方式較簡單，不同類型的相關資料未能準確連結起來，有時會產生一些問題，如部份資料重覆輸入等，影響工作效率。」她知道很多公司正在用 ERP 系統，因此希望就系統的技術方面請教專家，為提高公司工作效率作一些具前瞻性的準備。

專家顧問提供的分析 / 意見

工業貿易署「問問專家」服務兩位資訊科技範疇的顧問、香港互聯網及電子商務發展協會副會長趙溢佳博士及活動幹事陳雁萍小姐均建議何小姐應考慮公司是否真正需要 ERP 系統。



陳小姐表示，引入一套較完整的 ERP 系統，成本可能高達數十萬元，相反一些可支援不同部門程序的會計軟件，亦能夠提供數據庫及報表，成本可能只需數千元。她指，何小姐的公司規模不大，業務穩定，文書處理已有一貫做法，一些年紀較大的員工未必適應轉用新的 ERP 系統，所以要小心衡量公司是否適宜轉用新系統。陳小姐說：「企業若要由一直沿用的會計軟件及文書處理軟件，升級至新的 ERP 系統，需要將公司舊有的文書資料及數據等

重新整理，再加進新的 ERP 系統，這項工序相當費時，公司可能啟用新的 ERP 系統首兩年至三年，仍需繼續將舊有資料加進系統內。」

趙博士則指出，其實何小姐公司的會計軟件，本身也具備連結不同資料多種功能，只是一般用家未必認識，或者何小姐只需購買較簡單的升級功能，便可提高效率，未必需要更換新的 ERP 系統。他補充，現時商界流行的會計軟件，已具備很多功能，例如可自動備份資料、自動更新、沒有防毒功能甚至雲端應用等，更有可細分至適合不同行業使用的功能。

申請人與專家顧問會面後如何處理問題

申請人何小姐表示兩位顧問的建議啟發她反思實際情況。她指出，顧問提醒了她公司所需的系統並不複雜，可能不用付出大筆額外開支購置 ERP 系統，只要善用現有的會計軟件，就可將公司內部資料連繫起來。何小姐公司正研究如何透過此方法改善現時的系統，提高效率。

專家顧問就個案指出中小企業可學習到的重點 / 精要

專家建議 :「企業宜多自我仔細檢視，審慎衡量重大轉變的需要。」

在「問問專家」業務諮詢服務個案分析集內提供的任何意見、結論或建議，
並不代表香港特別行政區政府及工業貿易署的觀點。